

Утверждено
приказом директора
МБУ ДК «Первомайское»
от 25.08.2022 № 261

Положение

**О порядке установления тарифов на услуги (работы)
при оказании платных услуг Муниципальным бюджетным
учреждением Дом культуры «Первомайское»**

г. Москва
пос. Первомайское

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления тарифов на услуги (работы) муниципальных бюджетных учреждений поселения Первомайское в городе Москве (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 424 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом поселения Первомайское в городе Москве.

1.2. Настоящий Порядок определяет общий порядок рассмотрения и установления тарифов (цен) на услуги (работы), выполняемые муниципальными бюджетными учреждениями администрации поселения Первомайское в городе Москве (далее - Учреждения), если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на учреждения, в отношении которых администрация поселения Первомайское в городе Москве является учредителем (далее – Учредитель).

1.4. В Порядке использованы следующие основные понятия и термины:

1.4.1. Потребитель - физическое или юридическое лицо, являющееся получателем услуг (работ) учреждений.

1.4.2. Тариф (плата, цена) - денежное выражение обязательства потребителя произвести платеж за оказанные (выполненные) ему учреждением услуги (работы).

Понятия «тариф», «плата», «цена», использованные в настоящем Порядке, идентичны.

1.4.3. Льготный тариф - тариф, установленный в пониженном размере для отдельных категорий потребителей.

1.4.4. Установление тарифов - фиксирование величины тарифов на услуги (работы) учреждений, в том числе их изменение.

1.4.5. Срок действия тарифов - период, на который устанавливается тариф.

2. Принципы установления тарифов

2.1. Принципами установления тарифов являются:

2.2. Достижение баланса интересов потребителей и учреждений, выраженного экономической обоснованностью и социальной направленностью тарифа.

2.3. Открытость информации о тарифах и порядке их установления.

2.4. Обеспечение качества услуг и работ учреждений.

3. Цели и задачи установления тарифов

3.1. Целями установления тарифов являются:

3.2. Защита интересов потребителей.

3.3. Проведение единой тарифной политики на территории поселения Первомайское в городе Москве.

3.4. Обеспечение условий для эффективной деятельности и развития учреждений.

3.5. Повышение эффективности использования бюджетных средств.

3.6. Задачами установления тарифов являются:

3.6.1. Установление достоверности, предоставляемой Учреждениями финансово-экономической информации.

3.6.2. Выявление необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов учреждений.

3.6.3. Определение путей снижения себестоимости услуг (работ) учреждений.

3.6.4. Учет имеющихся и прогнозируемых бюджетных расходов, обусловленных установлением тарифов.

3.6.5. Обеспечение ценовой доступности услуг Учреждений для всех слоев населения.

3.6.6. Стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания.

4. Метод установления тарифов

4.1. Для расчета тарифа платной услуги могут быть использованы натуральные и условно-натуральные показатели объемов оказываемых услуг:

- объем услуг, оказанных в предыдущем периоде;
- максимально возможный объем услуг, рассчитанный в соответствии с пропускной способностью и техническими характеристиками зданий и территорий учреждений;

- плановый объем услуг, плановое задание на будущий период.

4.2. Тариф формируется на основе себестоимости и прибыли на оказание платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги, необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждений.

4.3. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком.

5. Органы, установления тарифов

5.1. Представительный орган поселения Первомайское в городе Москве (далее – Представительный орган) выполняет функции по установлению и регулированию тарифов, определению льготной категории граждан, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. Основания для установления или изменения тарифов

6.1. Основаниями для установления или изменения тарифов являются:

6.1.1. Увеличение потребительского спроса, возможности предоставления дополнительных видов услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности.

6.1.2. Изменение себестоимости услуг (работ), вызванное объективным ростом заработной платы работников, цен на материалы, сырье, энергоносители и другие материальные ресурсы.

6.1.3. Изменение перечня и размера обязательных налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации.

6.1.4. Изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы предоставления услуг (выполнения работ) учреждениями, в том числе условий установления тарифов.

6.1.5. Предписания органов, уполномоченных на осуществление функций по контролю за соблюдением законодательства в области регулирования тарифов, осуществляющих проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

6.1.6. Окончание периода, на который установлен тариф.

7. Срок действия тарифов

7.1. Срок действия тарифов не может быть менее 1 года.

8. Порядок установления тарифов

8.1. Для установления тарифов Учредитель разрабатывает и утверждает Положение о порядке оказания платных услуг учреждениями (далее – Положение) и Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), предоставляемых гражданам и юридическим лицам в учреждениях (далее – Порядок определения платы).

8.2. Установление тарифов осуществляется по инициативе Учреждений, предоставляющих (выполняющих) соответствующие услуги (работы).

8.3. Учреждение самостоятельно формирует перечень платных услуг, в соответствии с его уставной деятельностью, определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и направляет данный перечень на согласование Учредителю по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку.

8.4. Расчет тарифов, оказываемой платной услуги Учреждением, проводится самостоятельно в соответствии с Порядком определения платы.

8.5. Учреждение, оказывающие платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте (на информационном стенде, в средствах массовой информации, в системе интернет) предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости.

8.6. Руководитель Учреждения, являющийся инициатором установления тарифов, предоставляет Учредителю письменное обращение о необходимости утверждения тарифов.

К обращению должны прилагаться следующие документы:

8.6.1. Социально-экономическое обоснование предлагаемых к утверждению тарифов, разработанное в соответствии с Порядком определения платы.

8.6.2. Показатели финансово-экономической деятельности по форме, согласованной с Учредителем.

8.6.3. Прогнозируемые последствия установления тарифов, в том числе, изменения бюджетных расходов, связанные с предоставлением (выполнением) соответствующих услуг (работ) по вновь установленным тарифам.

8.7. При получении всех обоснованных документов Учредитель в течение 15 рабочих дней проводит экономический анализ предложенных тарифов, затем направляет их руководителю Учреждения для представления материалов на рассмотрение в комиссию Представительного органа, уполномоченной рассматривать данные вопросы (далее-Комиссия).

8.8. Комиссия рассматривает предложенные Учреждением тарифы по видам услуг и при одобрении направляет Учредителю для подготовки проекта нормативного акта об установлении тарифов.

8.9. Проект нормативного акта об установлении тарифов выносится на рассмотрение Представительного органа руководителем Учреждения.

8.10. В случае непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения тарифов, Учредитель устанавливает срок не менее 5 рабочих дней для их представления. В случае если в установленный срок Учреждение не представило все необходимые документы, Учредитель отказывает в рассмотрении представленных документов, и в течение 3 рабочих дней с даты окончания указанного срока возвращает документы.

9. Ответственность и контроль

9.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка, правильностью применения установленных тарифов, а также применением неустановленных тарифов осуществляют Учредитель в пределах своей компетенции.

9.2. Ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение настоящего Порядка, правильностью применения установленных тарифов, а также за применение неустановленных тарифов несет руководитель Учреждения, предоставляющий (выполняющих) соответствующие услуги (работы).

