



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРВОМАЙСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2021 № 02-01-05-288/21

**Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждениям на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов поселения Первомайское в городе Москве от 17.11.2021 № 8/7 «О бюджете поселения Первомайское в городе Москве на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации поселения Первомайское в городе Москве от 20.03.2020 № 02-01-05-58/20 «Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными бюджетными учреждениями в поселении Первомайское в городе Москве», руководствуясь Уставом поселения Первомайское в городе Москве, в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств, открытости и общедоступности информации по предоставлению муниципальных услуг населению муниципального образования поселения Первомайское,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов муниципальному бюджетному учреждению культуры "Дом культуры "Десна" согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов муниципальному бюджетному учреждению "Дом культуры "Первомайское" согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов муниципальному бюджетному учреждению культуры "Дом культуры "Ильичевка" согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов муниципальному бюджетному учреждению физической культуры и спорта «Спортивно-досуговый центр «Первомайское» согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Финансово - экономическому отделу администрации поселения Первомайское подготовить Соглашения «О порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг» и производить финансирование муниципальных бюджетных учреждений.

6. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений:

- разместить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в установленном законом порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения.

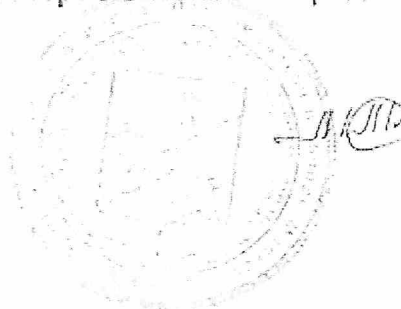
- обеспечить выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

- предоставлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в соответствии с установленными сроками.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера - начальника финансово – экономического отдела администрации поселения Первомайское в городе Москве **С.Н. Слободяник**.

Глава администрации



М.Р. Мельник

Приложение 2  
к восстановлению администрации  
поселения Первомайское в городе Москве  
от 23.12.2021 № 02-01-05-288/21

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 01  
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального бюджетного учреждения поселения	Форма по ОКУД	Коды
Муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры «Первомайское»		
Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения поселения	по сводному реестру	0506001
90.04 - деятельность учреждений культуры и искусства, 91.01 - деятельность библиотек и архивов, 01.61, 59.1, 68.20, 68.32, 77.21, 79.11, 85.41, 90.0, 90.01, 90.03, 90.04 - деятельность учреждений культуры и искусства, 93.1 - деятельность в области спорта, 93.29 - деятельность в области культуры, искусства, информ. и связи, 93.29.2 - деятельность танцевальных, джозз-театров, школ танцев, 93.29.9, 96.04.		
Вид муниципального учреждения поселения	муниципальное бюджетное учреждение (указывается вид муниципального учреждения поселения Первомайское из базового (отраслевого) перечня)	90.04, 91.01, 01.61, 59.1, 68.20, 68.32, 77.21, 79.11, 85.41.
Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2)</sup>		
Раздел 1		

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки \_\_\_\_\_

9101000.99.0.658  
AA000001

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица \_\_\_\_\_

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: \_\_\_\_\_

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>52</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Источник информации о значении показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
91010000.99.0.ББ83АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки			В стандартных условиях	Обращаемость – отношение книговыдачи к объему библиотечного фонда Абсолютный показатель	Обращаемость библиотечного фонда	Процент	744		160	160	160
Абсолютный показатель						Процент	744		100	100	100	
Формы № 6-НК Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке						Процент	744		100	100	100	
					Абсолютный показатель. По факту отчета предыдущего года	Показатель количества выставок, проведенных в отчетном периоде	Процент	744		100	100	100



				Абсолютный показатель Форма № 6-НК Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке	Уровень обеспеченности и электронными документами	Процент	744	0	0	0
				Абсолютный показатель Форма № 6-НК Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке	Показатель численности пользователей	Процент	744	100	100	100
				Абсолютный показатель Форма № 6-НК Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке	Показатель численности пользователей детей до 14 лет	Процент	744	100	100	100
				Абсолютный показатель Форма № 6-НК Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке	Уровень укомплектован ности кадрами в соответствии со штатным расписанием	Процент	744	100	100	100
				Абсолютный показатель Форма № 6-НК Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке	Доля библиотечных кадров с высшим образованием от общего числа библиотекарей	Процент	744	0	0	0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Источник информации о фактическом значении показателя		наименование	код						
910100 О.99.0.В Б83АА0 0000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки			В статистических условиях	Книга суммарного учета Книга учета	Обращаемость библиотечного фонда Показатель книговыдачи, произведенной в отчетном периоде	единиц	642	1,6	1,6	1,6			
						Показатель книговыдачи, произведенной в отчетном периоде	единиц	642	10 522	10 522	10 522			
					Журнал учета вылетов	Показатель количества вылетов, проведенных в отчетном периоде	единиц	642	25	25	25			
					Книга учета	Уровень обеспеченности электронными документами	единиц	642	0	0	0			
					Книга учета	Показатель численности пользователей	человек	792	528	528	528			
					Книга учета	Показатель численности пользователей детей до 14 лет	человек	792	183	183	183			

			Штатное расписание	Уровень укомплектованности кадрами в соответствии со штатным расписанием	человек	792					
			Карточка учета	Доля библиотечных кадров с высшим образованием от общего числа библиотекарей	человек	792	1	1	1		
			Книга учета	Обновляемость библиотечного фонда	Процент	744	0	0	0		
			Журнал учета жалоб и предложений	Доля обеспеченных жалоб, зарегистрированных в журнале регистрации жалоб	единиц	642	0	0	0		
			Согласно нормативных затрат на оказание МЗ	В стоимостном выражении	рублей	383	1 171 500	1 171 500	1 171 500		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) [ 2 ]

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.



Федеральный Закон от 29.12.1994 г. «О библиотечном деле», постановление администрации поселения Первомайское от 31.12.2015 г. № 02-01-05/298 «Об утверждении стандарта по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотек»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
Через официальный сайт Администрации поселения Первомайское, размещение афиш и объявлений на информационных стендах, как в самом учреждении, так и в муниципальном образовании поселения Первомайское, публикация информации в печатных средствах массовой информации, по каналам телевидения.	Информация о режиме работы, правила пользования библиотекой, перечень оказываемых услуг, номер телефона, информация о способах доведения потребителями услуги своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки	По мере необходимости.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>41</sup>

Раздел 2

1. Наименование работ – организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

900410.P.78.1.1502000100

Уникальный

номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы – в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: количество заявок

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>42</sup>:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание работы (по	Показатель, характеризующий условия	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы
------------------	---	-------------------------------------	----------------------------	-------------------------------------

реестровый записи	справочникам)			(формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Источник информации о значении показателя		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
960410.P.7 8.1.150200 01000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества			В стационарных условиях, внестационара	Абсолютный показатель. По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 НК за 2021 год	Показатель количества клубных формирований	Процент	744	100	100	100
Абсолютный показатель. По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 НК за 2021 год					Показатель посещаемости клубных формирований	Процент	744	100	100	100	
Абсолютный показатель. По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 НК за 2021 год					Полнота культурно-досуговых формирований	Процент	744	100	100	100	
Абсолютный показатель. По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 НК за 2021 год					Показатель количества клубных формирований для детей до 14 лет	Процент	744	100	100	100	

			Абсолютный показатель По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 ПК за 2021 год	Показатель посещаемости клубных формирований для детей до 14 лет	Процент	744	100	100	100
			Абсолютный показатель По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 ПК за 2021 год	Показатель количества направлений работы клубных формирований	Процент	744	100	100	100
			Абсолютный показатель По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 ПК за 2021 год	Уровень укомплектованности кадрами руководителей клубных формирований в соответствии с штатным расписанием	Процент	744	100	100	100
			Абсолютный показатель По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 ПК за 2021 год	Доля руководителей клубных формирований с высшим образованием от общего числа руководителей клубных формирований	Процент	744	50	50	50
			Абсолютный показатель учета жалоб и предложений	Количество обоснованных жалоб, зарегистрированных в журнале регистрации жалоб	Процент	744	0	0	0

				Абсолютный показатель По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 НК за 2021 год	Показатель количества мероприятий организованных в отчетном периоде	Процент	744		100	100	100
				Абсолютный показатель По факту отчета предыдущего года Форма отчета - 7 НК за 2021 год	Показатель посещаемости мероприятий	Процент	744		100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 2

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Источники информации о фактическом значении показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	вчередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

900410.P.7 8.1.150200 01000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	В стационарных условиях. Исполнительница	На основании журнала формирований	Количество постоянно действующих клубных формирований	единиц	642	Организация и проведение занятий в клубных формированиях. Стандарт	21	21	21
			На основании журнала посещений	Наполняемость культурно-досуговых формирований	человек	792	Услуги Организация и проведение занятий в клубных формированиях. Стандарт услуги	362	362	362



				чел.	792	Организация и проведение занятий в клубных формированиях Стандарт услуги	31 200	31 200	31 200
				единиц	642	Организация и проведение занятий в клубных формированиях Стандарт услуги	13	13	13

			На основании журнала посещений	Показатель посещаемости клубных формирований для детей до 14 лет	чел./мес и год	792	Организация и проведение занятий в клубных формированиях Стандарт услуги	17 300	17 300	17 300
			На основании журнала посещений	Количество направлений клубных формирований	единиц	642	Стандарт услуги Отчет за предыдущий год 7-НК	11	11	11
			Согласно штатного расписания	Количество работающих в учреждении	чел.	792	Карточка и учета	34	34	34
			Согласно штатного расписания	Уровень укомплектованности кадрами руководителей клубных формирований в соответствии со штатным расписанием	чел.	792	Карточка и учета	4	4	4

	Согласно штатного расписания	Численность руководителей клубных формирований с высланным образованием	чел.	792	Картонки и учета		2	2	2
	Согласно штатного расписания	Численность специалистов культурно-досуговой деятельности	чел.	792	Картонки и учета		15	15	15
	Журнал жалоб и предложений	Количество обоснованных жалоб	единиц	642	Опрос населения		0	0	0
	Согласно нормативных затрат на оказание МЗ	В стоимостном выражении	рублей	383	Субсидия на МЗ текущий год	29 420 390		29 420 390	29 420 390
	План мероприятий на 2022 год	Количество (всего) мероприятий проведенных в отчетный период	единиц	744	Положение о проведении мероприятий Стандарт услуги		310	310	310
	План мероприятий на 2022 год	Количество проведенных мероприятий согласно плану (исключенные) на отчетный период	единиц	744	Положение о проведении мероприятий Стандарт услуги		18	18	18

					На основании журнала посещений	Показатель посещаемости мероприятий	чел.	792	Учет присутствующих на мероприятии	29 100	29 100	29
					Согласно нормативных затрат на оказание МЗ	В стоимостном выражении	рублей	383	Субсидия на МЗ текущий год	2 955 000	2 955 000	2 95

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 2

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>69</sup>

1. Условия и порядок двустороннего прекращения исполнения муниципального задания Постановлением Администрации поселения Первомайское в городе Москве от 20.03.2020 № 02-01-05-58/20 «Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными бюджетными учреждениями в поселении Первомайское в городе Москве».

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания, Федеральный Закон № 131 от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ», Федеральный Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральный закон от 06.01.1999 г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», Федеральный закон РФ от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «О основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных», Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон РФ от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральный закон РФ от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральный закон от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 (в ред. от 06.03.2015 г.) «О противопожарном режиме», правила пожарной безопасности для учреждений культуры РФ (ВНПБ 13-01-94), распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормативах и нормах», Постановление главы администрации поселения Первомайское в городе Москве от 31.12.2015 №02-01-05/298 «Об утверждении Стандарта по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотек», Постановление администрации поселения Первомайское в городе Москве от 31.12.2015 №02-01-05/299 «Об утверждении стандарта оказания муниципальной услуги по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельности народно-творчества», Устав поселения Первомайское в городе Москве, Устав МБУ ДК «Первомайское», Постановление администрации поселения Первомайское от 29.12.2015 года № 02-01-05/291 «О закреплении недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества, и

движимого имущества за муниципальными бюджетными учреждениями на праве оперативного управления». Здания и помещения, в которых оказывается муниципальная услуга должны соответствовать требованиям, установленным строительными нормами и правилами для зданий и сооружений учреждений культуры. Указанные помещения оборудуются:

- источниками искусственного освещения (уровень освещенности составляет не менее значений, установленных санитарными нормами и правилами для искусственного освещения)

- системами отопления и вентиляции (температурный режим внутри помещения соответствует требованиям, установленным санитарными нормами и правилами эксплуатации)

- противопожарными системами и оборудованием. Эксплуатация помещений осуществляется с разрешения органов государственного пожарного надзора

- необходимым инвентарем или иным оборудованием для проведения мероприятия по соответствующему виду в соответствии с требованиями, установленными нормативно правовыми актами Российской Федерации.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

Предметы и оборудование, используемые при оказании муниципальной услуги, должны отвечать санитарным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации. При оказании муниципальной услуги не допускается использование неисправного инвентаря (спортивных снарядов) и иного оборудования.

- при выполнении муниципального задания, установленного главным распорядителем бюджетных средств подведомственному бюджетному учреждению любого типа, объем финансового обеспечения муниципального задания не может быть сокращен.

- при фактическом исполнении задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, соответствующим установленному заданию, главный распорядитель бюджетных средств вправе сократить объем финансового задания и (или) скорректировать муниципальное задание. Порядок корректировки муниципального задания и объемов финансового обеспечения муниципального задания устанавливается в задании.

- при фактическом исполнении задания в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, соответствующим установленному заданию, требованиям к соответствующим услугам, при условии увеличения расходов, главный распорядитель бюджетных средств вправе увеличить объем финансового обеспечения муниципального задания и (или) скорректировать муниципальное задание. Порядок корректировки муниципального задания и объемов финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальной организацией устанавливается в задании.

- порядок информации потенциальных потребителей муниципальной услуги: размещение информации на официальном сайте Администрации поселения Первомайское, на информационных стендах, публикация информации в печатных средствах массовой информации, по каналам телевидения. Состав размещаемой информации - информация о режиме работы, сетка занятий, информация о проделанной работе, перечень оказываемых услуг, номера телефонов, информация о способах доведения потребителями услуги своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения и др. Частота обновления информации по мере необходимости.



3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля 1	Периодичность 2	Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания 3
<p>1. Внутренний контроль:</p> <p>1) Оперативный контроль</p> <p>2) Контроль мероприятий</p> <p>3) Итоговый контроль</p>	<p>По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг</p> <p>По итогам проведения мероприятий</p> <p>За отчетный квартал</p>	<p>Руководитель учреждения</p> <p>Руководитель учреждения</p> <p>Руководитель учреждения</p>
<p>2. Внешний контроль</p>	<p>За отчетный квартал</p>	<p>Администрация поселения Первомайское в городе Москве</p>

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания - **ежеквартально**

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания - ежеквартально до 20 числа следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, <sup>1)</sup> отсутствуют

<sup>1)</sup> Номер муниципальному заданию присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации

<sup>2)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6)</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений поселения Первомайское, а также главным распорядителем средств бюджета, принявши решение о формировании государственного задания в отношении подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, решения о установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1-3.2, не заполняются.

Директор МБУ ДК «Первомайское»

The image shows a circular official stamp of the MBU DK 'Pervomayskoye' with a handwritten signature in blue ink over it. The stamp contains the text 'МБУ ДК «Первомайское»' and 'И.И.И.И.' in the center.

С.В. Саволова